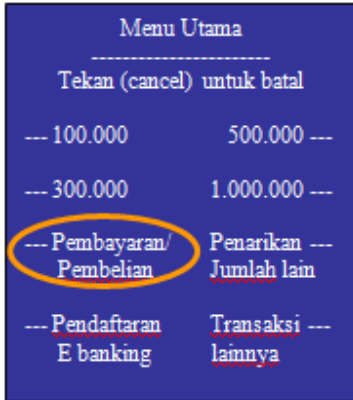


# Cara Pembayaran Melalui ATM Bank Mandiri

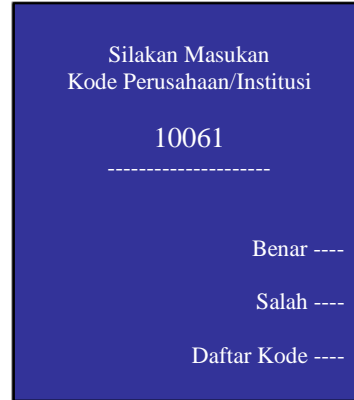
## Langkah 1:



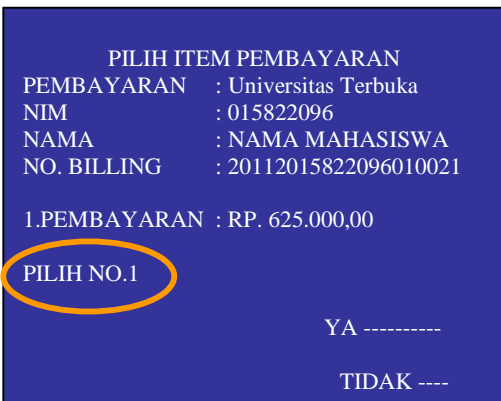
## Langkah 2:



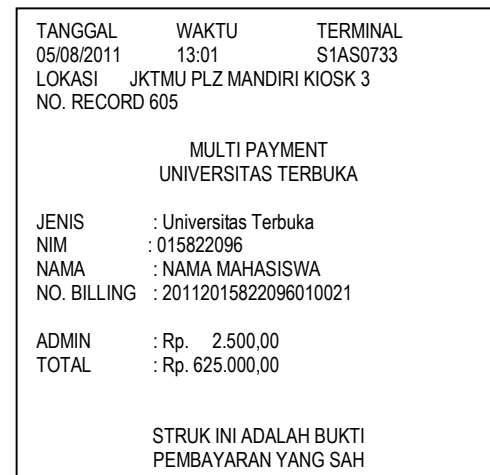
## Langkah 3:



## Langkah 4:



## Langkah 5:



- a. Pilih menu PEMBAYARAN / PEMBELIAN pada menu utama ATM Bank Mandiri.
- b. Kemudian pilih sub menu MULTI PAYMENT.
- c. Masukkan kode **UNIVERSITAS TERBUKA 10061** yang dapat dilihat pada DAFTAR KODE pada layar.
- d. Memasukkan/mengetik **NOMOR BILLING** yang didapatkan dari UPBJJ.
- e. PILIH 1 untuk item pembayaran.
- f. Muncul konfirmasi Nama Pembayar dan Jumlah Pembayaran, kemudian PILIH Ya.
- g. Simpan cetakan/bukti transaksi.